



UČENIČKI DOM DORA PEJAČEVIĆ

Trg J.F. Kennedyja 3, 10 000 Zagreb

☎ tel: 01/2334-880 ☎ fax: 01/2303-063 ✉ e-mail: info@ud-dora.hr

KLASA: 007-06/25-01/06
URBROJ: 251-487/03-25-6
Zagreb, 17.7.2025. godine

ZAPISNIK

31. sjednice Domskog odbora Učeničkog doma Dora Pejačević, Zagreb, održane dana **17.7.2025.** godine s početkom u 16:00 sati u prostorijama Doma.

Nazočni članovi:

Ljuba Prša
Željka Novačić
Iva Lojber
Lana Lovrenčić
Lorela Vukovac

Odsutni članovi:

Igor Videc
Ljubica Banović

Ostali nazočni:

Ravnateljica Suzana Jambrešić
Voditeljica računovodstva Ivona Hižak

Konstatirano je da je sjednici nazočno pet (5) od ukupno sedam (7) članova Domskog odbora, da postoji kvorum za donošenje valjanih odluka te je predložen sljedeći:

Dnevni red

1. Usvajanje Zapisnika 30. sjednice Domskog odbora Učeničkog doma Dora Pejačević od dana 8.5.2025. godine
2. Rebalans financijskog plana za 2025. godinu
3. Polugodišnje financijsko izvješće za 2025. godinu
4. Izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2025. godinu
5. Izvještaj ravnateljice o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika tijekom šk.god. 2024./2025.
6. Donošenje Odluke o visini naknade prehrane i smještaja za vanjske korisnike u školskoj godini 2025./2026.
7. Donošenje Odluke o sufinanciranju realizacije programa kvalitetnog korištenja slobodnog vremena, izborne, posebne programe i programe obogaćivanja života učenica u školskoj godini 2025./2026.
8. Donošenje Odluke o iznosu novčane nagrade za radne rezultate radnicima Doma
9. Razno

S obzirom da nije bilo primjedbi, predsjedavajuća Lojber konstatira da je **dnevni red jednoglasno usvojen.**

Ad. 1.

Članovi Domskog odbora upoznati su s prijedlogom Zapisnika 30. sjednice Domskog odbora od 8.5.2025. godine. Zapisnik je jednoglasno usvojen.

Ad. 2.

Prije održavanja sjednice, članovima Domskog odbora poslana je sva potrebna dokumentacija vezana za Rebalans financijskog plana za 2025. godinu. Voditeljica računovodstva ukratko je iznjela najvažnije stavke te razloge zbog kojih je rebalans bio potreban: planirani prihodi od strane Osnivača su tijekom godine povećani, prihodi su povećani i zbog djelatnosti najma prostora te prihvaćanja kotizacije za održavanje Županijskih stručnih vijeća ravnatelja, održavanja Erasmus+ projekata. Došlo je i do povećanja rashoda zbog radova na postavljanju sustava klimatizacije, zbog povećanja računa za električnu energiju i komunalne usluge.

Rebalans financijskog plana za 2025. godinu je jednoglasno usvojen.

Ad. 3.

Članovima Domskog odbora dostavljena je na uvid dokumentacija vezana za Polugodišnje financijsko izvješće za 2025. godinu. Voditeljica računovodstva ukratko je iznjela najvažnije stavke te predstavila stanje blagajne i računa. Navodi kako nema većih odstupanja od dosadašnje prakse osim blagog povećanja prihoda i rashoda zbog kojih je rađen ranije spomenut rebalans financijskog plana.

Polugodišnje financijsko izvješće za 2025. godinu jednoglasno je usvojeno.

Ad. 4.

Voditeljica računovodstva ukratko je obrazložila Izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2025. godinu. Prije održavanja sjednice, cjelokupni dokumentacija dana je na uvid članovima Domskog odbora.

Izvještaj je jednoglasno usvojen.

Ad.5.

Ravnateljica je podnijela Izvještaj o sigurnosti tijekom šk.god. 2024./2025.

Izvještaj je jednoglasno usvojen.

Ad. 6.

Ravnateljica Suzana Jambrešić podsjetila je članove kako učenički dom može za vrijeme, zimskih / proljetnih i ljetnih praznika, kada redovne učenice ne borave u domu, svoje usluge smještaja i prehrane ponuditi vanjskim korisnicima / učenicima, studentima / sportskim društvima. Donesena je Odluka o visini naknade prehrane i smještaja za vanjske korisnike u školskoj godini 2025./2026. sa sljedećim cjenikom: **puni pansion = 40 eura po osobi, polupansion (noćenje s doručkom) = 30 eura po osobi, pojedinačni obrok: ručak = 10 eura, večera = 7 eura.**

Odluka je donesena jednoglasno.

Ad.7

Donesena je Odluka o sufinanciranju realizacije programa kvalitetnog korištenja slobodnog vremena, izborne, posebne programe i programe obogaćivanja života učenica u školskoj godini 2025./2026. Ovom Odlukom utvrđuje se obveza uplate za svako polugodište jednokratni iznos u visini od **30 EURA** za potrebe sufinanciranja realizacije programa kvalitetnog korištenja slobodnog vremena, izborne, posebne programe i programe obogaćivanja života učenica za vrijeme boravka u Domu. Aktivnosti koje Dom nudi podijeljene su u dvije grupe – grupu sportova (pikado, šah, stolni tenis, streljaštvo, odbojka, aerobik/pilates i badminton). Tu grupu sportova Dom osigurava učenicama na način da iznajmljuje sportsku Dvoranu za korištenje. Druga grupa obuhvaća kulturni program koji se realizira kroz dramsku, recitatorsku, plesnu, novinarsku, likovnu, eko-grupu, fotografsku grupu te kazališne predstave, posjeta muzejima, izložbama, tribinama psihološke i pedagoške radionice. Također, u okviru slobodnih aktivnosti Dom organizira jednodnevne i višednevne izlete.

Odluka je donesena jednoglasno.

Ad.8.

Ravnateljica je ukratko obrazložila Prijedlog Odluke o iznosu novčane nagrade za radne rezultate radnicima. Nagrada se isplaćuje sukladno Pravilniku o načinu raspodjele vlastitih prihoda nakon ostvarene dobiti uslijed najma prostora vanjskim korisnicima. Prijedlog Odluke dostavljen je na uvidm članovima Domskog odbora.

Odluka o iznosu novčane nagrade za radne rezultate radnicima Doma za nadprosječne rezultate u radu donesena je jednoglasno.

Ad 9.

Pod točkom Razno ravnateljica je ukratko opisala radove na obnovi fasade Doma te radove na sustavu klimatizacije.

Sjednica je završila u 17:00 h.

Zapisničarka: Lorela Vukovac, mag.iur.

Predsjednica Domskog odbora

Iva Lojber, mag.cin.