



## UČENIČKI DOM DORA PEJAČEVIĆ

Trg J.F. Kennedyja 3, 10 000 Zagreb

☎ tel: 01/2334-880 ☎ fax: 01/2303-063 ✉ e-mail: info@ud-dora.hr

KLASA: 007-06/24-01/17  
URBROJ: 251-487/03-24-2  
Zagreb, 11.11.2024. godine

### ZAPISNIK

**25. sjednice Domskog odbora** Učeničkog doma Dora Pejačević, Zagreb, održane dana **11.11.2024.** godine s početkom u 17:00 sati u prostorijama Učeničkog doma Dora Pejačević.

#### Nazočni članovi:

Iva Lojber  
Lorela Vukovac  
Igor Videc  
Ljubica Banović  
Željka Novačić  
Ljuba Prša

#### Odsutni članovi:

Lana Lovrenčić

**Ostali nazočni:** ravnateljica Suzana Jambrešić, voditeljica računovodstva Ivona Hižak

Konstatirano je da je na sjednici nazočno šest (6) od ukupno sedam (7) članova Domskog odbora, da postoji kvorum za donošenje valjanih odluka te je predložen sljedeći:

### Dnevni red

1. Usvajanje Zapisnika 24. sjednice Domskog odbora Učeničkog doma Dora Pejačević od dana 23.10.2024. godine
2. Usvajanje financijskog plana za 2025. godinu
3. Projekcija financijskog plana za razdoblje 2025. – 2027.
4. Usvajanje Plana jednostavne javne nabave za 2025. godinu i prethodna suglasnost ravnateljici na sklapanje ugovora po navedenom planu
5. Razno.

Na prijedlog ravnateljice Suzane Jambrešić u dnevni red uvrštava se još jedna točka pod nazivom Prethodna suglasnost na sklapanje ugovora o radu za radno mjesto spremačice te je predložen sljedeći dnevni red:

## **Dnevni red**

1. Usvajanje Zapisnika 24. sjednice Domskog odbora Učeničkog doma Dora Pejačević od dana 23.10.2024. godine
2. Usvajanje financijskog plana za 2025. godinu
3. Projekcija financijskog plana za razdoblje 2025. – 2027.
4. Usvajanje Plana jednostavne javne nabave za 2025. godinu i prethodna suglasnost ravnateljici na sklapanje ugovora po navedenom planu
5. Prethodna suglasnost na sklapanje ugovora o radu za radno mjesto spremačice
6. Razno.

S obzirom da nije bilo primjedbi, predsjedavajuća Lojber konstatira da je **dnevni red jednoglasno usvojen.**

### **Ad. 1.**

Članovi Domskog odbora upoznati su s prijedlogom Zapisnika 24. sjednice Domskog odbora od 23.10.2024. godine. Zapisnik je jednoglasno usvojen.

### **Ad. 2.**

Voditeljica računovodstva je ukratko predstavila Financijski plan za 2025. godinu. Poseban naglasak je stavljen na obrazlaganje materijalnih troškova. Financijski plan bio je dostupan na uvid svim članovima Domskog odbora. Nije bilo pitanja niti primjedbi. Financijski plan za 2025. godinu donesen je jednoglasno.

### **Ad. 3.**

Voditeljica računovodstva je ukratko predstavila i Projekciju financijskog plan za razdoblje 2025. – 2027. godinu. Nije bilo pitanja niti primjedbi te je Projekcija jednoglasno usvojena.

### **Ad. 4.**

S obzirom na činjenicu da se u Planu nabave za 2025. godinu nalazi nekoliko stavki koje prelaze iznos unutar kojega prema Statutu ravnateljica odlučuje samostalno, Plan nabave predan je na usvajanje Domskom odboru. Plan nabave bio je dostupan na uvid svim članovima, a voditeljica računovodstva ukratko ga je predstavila. Nije bilo pitanja niti primjedbi te je Plan nabave za 2025. godinu jednoglasno usvojen. Time je ravnateljici dana prethodna suglasnost na sklapanje ugovora nakon provedene jednostavne javne nabave po navedenom Planu.

### **Ad. 5.**

Nakon provedenog natječaja za popunu radnog mjesta spremačice do dobivanje suglasnosti nadležnog ministarstva, na određeno puno radno vrijeme, jedina prijavljena kandidatkinja je

gospođa Svjetlana Milanović. Kandidatkinja je zadovoljila sve uvjete te ravnateljica traži prethodnu suglasnost za sklapanje ugovora o radu.

Domski odbor je jednoglasno dao prethodnu suglasnost za sklapanje ugovora o radu .

**Ad. 6.**

Pod točkom Razno ravnateljica je najavila sudjelovanje Učeničkog doma Dora Pejačević u Srednjoškolskom adventu na Kennedyjevom trgu. Advent je humanitarnog karaktera te će sav prihod biti doniran udruzi *Krijesnica*.

Sjednica je završila u 17:30 h.

Zapisničarka: Lorela Vukovac, mag.iur.

**Predsjednica Domske odbora**

**Iva Lojber, mag.cin.**