



## UČENIČKI DOM DORA PEJAČEVIĆ

Trg J.F. Kennedyja 3, 10 000 Zagreb

☎ tel: 01/2334-880 ☎ fax: 01/2303-063 ✉ e-mail: info@ud-dora.hr

KLASA: 007-06/24-01/14  
URBROJ: 251-487/03-24-3  
Zagreb, 18.7.2024. godine

### ZAPISNIK

**22. sjednice Domskog odbora** Učeničkog doma Dora Pejačević, Zagreb, održane dana **18.7.2024.** godine s početkom u 15:00 sati u prostorijama Doma.

#### Nazočni članovi:

Lorela Vukovac  
Ljuba Prša  
Željka Novačić  
Iva Lojber

#### Odsutni članovi:

Lana Lovrenčić  
Igor Videc  
Ljubica Banović

Konstatirano je da je sjednici nazočno četiri (4) od ukupno sedam (7) članova Domskog odbora, da postoji kvorum za donošenje valjanih odluka te je predložen sljedeći:

### Dnevni red

1. Usvajanje Zapisnika 21. sjednice Domskog odbora Učeničkog doma Dora Pejačević od dana 3.6.2024.
2. Polugodišnje financijsko izvješće za 2024. godinu
3. Izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu
4. Donošenje Odluke o visini naknade prehrane i smještaja za vanjske korisnike u školskoj godini 2024./2025.
5. Donošenje Odluke o sufinanciranju realizacije programa kvalitetnog korištenja slobodnog vremena, izborne, posebne programe i programe obogaćivanja života učenika u školskoj godini 2024./2025.
6. Odluka o izmjenama i dopunama Statuta po dobivenoj prethodnoj suglasnosti Gradske skupštine Grada Zagreba
7. Donošenje novog Pravilnika o organizaciji rada i sistematizaciji radnih mjesta
8. Izmjene i dopune Pravilnika o radu
9. Donošenje novog Kućnog reda
10. Prethodna suglasnost na sklapanje ugovora o radu za radno mjesto stručnog suradnika-pedagoga-po objavljenom natječaju
11. Prethodna suglasnost na sklapanje ugovora o radu za radno mjesto spremačice-po objavljenom natječaju
12. Razno.

S obzirom da nije bilo primjedbi, predsjedavajuća Lojber konstatira da je **dnevni red jednoglasno usvojen.**

**Ad. 1.**

Članovi Domskog odbora upoznati su s prijedlogom Zapisnika 21. sjednice Domskog odbora od 3.6.2024. godine. Zapisnik je jednoglasno usvojen.

**Ad. 2.**

Članovima Domskog odbora dostavljena je na uvid dokumentacija vezana za Polugodišnje financijsko izvješće za 2024. godinu. Voditeljica računovodstva ukratko je iznijela najvažnije stavke. Članica Novačić postavlja pitanje što spada pod pojam intelektualne usluge navedene u Polugodišnjem izvješću. Voditeljica računovodstva navodi kako je riječ o ugovorima o djelu, odvjetničkim uslugama, izrada projekta za klimu te izrada elaborata za procjenu rizika u ustanovi .

Polugodišnje financijsko izvješće jednoglasno je usvojeno.

**Ad. 3.**

Voditeljica računovodstva ukratko je obrazložila Izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu. Cjelokupni dokumentacija dana je na uvid članovima Domskog odbora.

Prijedlog je jednoglasno usvojen.

**Ad. 4.**

Ravnateljica Suzana Jambrešić podsjetila je članove kako učenički dom može za vrijeme, zimskih / proljetnih i ljetnih praznika, kada redovne učenice ne borave u domu, svoje usluge smještaja i prehrane ponuditi vanjskim korisnicima / učenicima, studentima / sportskim društvima. Donesena je Odluka o visini naknade prehrane i smještaja za vanjske korisnike u školskoj godini 2024./2025. sa sljedećim cjenikom: puni pansion = 40 eura po osobi, polupansion (noćenje s doručkom) = 30 eura po osobi, pojedinačni obrok: ručak = 10 eura, večera = 7 eura.

Odluka je donesena jednoglasno.

**Ad.5.**

Donesena je Odluka o sufinanciranju realizacije programa kvalitetnog korištenja slobodnog vremena, izborne, posebne programe i programe obogaćivanja života učenica u školskoj godini 2024./2025. Ovom Odlukom utvrđuje se obveza uplate za svako polugodište jednokratni iznos u visini od 30 EURA za potrebe sufinanciranja realizacije programa kvalitetnog korištenja slobodnog vremena, izborne, posebne programe i programe obogaćivanja života učenica za vrijeme boravka u Domu. Aktivnosti koje Dom nudi podijeljene su u dvije grupe – grupu

sportova (pikado, šah, stolni tenis, stjeljaštvo, odbojka, aerobik/pilates i badminton). Tu grupu sportova Dom osigurava učenicama na način da iznajmljuje športsku Dvoranu za korištenje. Druga grupa obuhvaća kulturni program koji se realizira kroz dramsku, recitatorsku, plesnu, novinarsku, likovnu, eko-grupu, fotografsku grupu te kazališne predstave, posjeta muzejima, izložbama, tribinama psihološke i pedagoške radionice. Također, u okviru slobodnih aktivnosti Dom organizira jednodnevne i višednevne izlete.

Odluka je donesena jednoglasno.

#### **Ad.6.**

Tajnica Vukovac obrazložila je potrebu za izmjenom Statuta. Odluka o izmjenama i dopunama Statuta po dobivenoj prethodnoj suglasnosti Gradske skupštine Grada Zagreba donesena je jednoglasno.

#### **Ad 7.**

Tajnica Vukovac obrazložila je potrebu za donošenjem novog Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta uslijed izmjene zakonodavne regulative na nacionalnoj razini. Pravilnik je donesen jednoglasno.

#### **Ad 8.**

Tajnica Vukovac obrazložila je potrebu za donošenjem izmjena i dopuna Pravilnika o radu uslijed izmjene zakonodavne regulative na nacionalnoj razini. Izmjene su donesene jednoglasno.

#### **Ad 9.**

Tajnica Vukovac ukratko je obrazložila kako nisu stvoreni svi preduvjeti za donošenje novog Kućnog reda. Domski odbor će o njemu odlučivati tek kada se o prijedlogu Kućnog reda raspravi na svim propisanim sastancima. Stoga se ova Točka odgađa.

#### **Ad 10.**

Pročitani su zapisnici natječajnih provedenih za radno mjesto pedagoginje-određeno puno radno vrijeme-zamjena. Domski odbor je dao prethodnu suglasnost na sklapanje ugovora o radu za Elizabetu Eleni Delić.

#### **Ad 11.**

Pročitani su zapisnici natječajnih provedenih za radno mjesto spremačice-neodređeno puno radno vrijeme. Domski odbor dao je prethodnu suglasnost na sklapanje ugovora o radu za radno mjesto spremačice za Nikolinu Radošević.

**Ad 12.**

Pod točkom Razno ravnateljica je najavila radove na wifi mreži u Domu.

Sjednica je završila u 15:30 h.

Zapisničarka: Lorela Vukovac, mag.iur.

**Predsjednica Domskog odbora**

**Iva Lojber, mag.cin.**