

Učenički dom Dora Pejačević
Trg J. F. Kennedyja 3
100000 Zagreb
KLASA: 007-06/22-01/03
URBROJ: 251-487/02-22-3
Zagreb, 3. ožujka 2022.

ZAPISNIK

sa 2. sjednice Domskog odbora Učeničkog doma Dora Pejačević, Zagreb, održane dana 3.3.2022. godine s početkom u 15:30 sati u knjižnici Doma.

Nazočni članovi: Iva Lojber

Zlatko Maljak

Željka Novačić

Ljuba Prša

Lana Lovrenčić

Ostali nazočni: ravnateljica Suzana Jambrešić, voditeljica računovodstva Doroteja Dakić, tajnica Lorela Vukovac.

Konstatirano je da je sjednici nazočno pet (5) od ukupno sedam (7) članova Domskog odbora, da postoji kvorum za donošenje valjanih odluka te je predložen sljedeći:

DNEVNI RED

1. Izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2021. godinu
2. Odluka o pokriću manjka prihoda nefinancijske imovine za 2021. godinu
3. Donošenje odluke o cijeni obroka za zaposlenike
4. Usvajanje Zapisnika Konstituirajuće sjednice Domskog odbora Učeničkog doma Dora Pejačević od dana 3. veljače 2022.g.
5. Izvještaj ravnateljice o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika tijekom prvog polugodišta šk.god. 2021./2022.
6. Davanje prethodne suglasnosti u svezi zasnivanja radnog odnosa po objavljenom natječaju za SPREMAČ/ICA – 1 izvršitelj, na neodređeno puno radno vrijeme.
7. Razno.

Predsjednik Maljak predlaže da se radi praktičnih razloga Točka 4. dnevnog reda premjesti na prvo mjesto te predlaže sljedeći:

DNEVNI RED

1. Usvajanje Zapisnika Konstituirajuće sjednice Domskog odbora Učeničkog doma Dora Pejačević od dana 3. veljače 2022.g.
2. Izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2021. godinu
3. Odluka o pokriću manjka prihoda nefinancijske imovine za 2021. godinu
4. Donošenje odluke o cijeni obroka za zaposlenike
5. Izvještaj ravnateljice o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika tijekom prvog polugodišta šk.god. 2021./2022.
6. Davanje prethodne suglasnosti u svezi zasnivanja radnog odnosa po objavljenom natječaju za SPREMAČ/ICA – 1 izvršitelj, na neodređeno puno radno vrijeme.
7. Razno.

S obzirom da nije bilo primjedbi, predsjedavajući Zlatko Maljak konstatira da je **dnevni red jednoglasno usvojen.**

Ad.1.

Članovi Domskeg odbora upoznati su s prijedlogom Zapisnika Konstituirajuće sjednice Domskeg odbora od 3. veljače 2022.godine. Obzirom da nije bilo primjedbi, predsjednik Zlatko Maljak dao je Zapisnik na usvajanje. Zapisnik je jednoglasno usvojen.

Glasova za: 5

Glasova protiv i suzdržanih nema.

Ad.2.

Voditeljica računovodstva Doroteja Dakić podnijela je Domskom odboru Izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2021. godinu. Naglasila je iznos ostvarenih/izvršenih rashoda za 2021. godinu od 4.741.626,00 kn te iznos ostvarenih prihoda od 4.752.904,00 kn. Izvještaj je jednoglasno usvojen.

Glasova za : 5

Glasova protiv i suzdržanih nema.

Ad.3.

Voditeljica računovodstva ukratko je obrazložila Odluku o pokriću manjka prihoda nefinancijske imovine za 2021. godinu. Naznačila je kako ukupni manjak prihoda od nefinancijske imovine iznosi 563.591,61 kuna te da će se navedeni pokriti viškom prihoda poslovanja tekuće godine u iznosu od 11.278,76 kuna i prenesenim viškom prihoda poslovanja u iznosu od 552.642,85 kuna. Nakon pokrića manjka prihoda od nefinancijske imovine višak prihoda poslovanja raspoloživ u sljedećem razdoblju iznositi će 483.782,46 kuna. Izvještaj je jednoglasno usvojen.

Glasova za:5

Glasova protiv i suzdržanih nema.

Ad.4.

Ravnateljica Suzana Jambrešić upoznala je članove Odbora s Preporukama za implementaciju sustava prehrane za zaposlenike učeničkih domova. Navela je kako je Učenički dom Dora Pejačević s ciljem utvrđivanja zainteresiranosti zaposlenika za osiguranje toplog obroka proveo interni anketni upitnik. Većina zaposlenika pokazalo je zainteresiranost odnosno odgovorilo potvrdno. Cijena obroka koja je sporazumno dogovorena iznosi 10 HRK po obroku. Svakoga mjeseca formirat će se popis zaposlenika koji će u idućem mjesecu koristiti ovu mogućnost, a plaćanje obroka će biti izvršeno umanjnjem plaće. Ovakav sustav prehrane zaposlenika stupa na snagu s 1.4.2022. godine. Domski odbor složio se s navedenim prijedlogom te sukladno tome jednoglasno donio sljedeću:

ODLUKU

Sukladno *Preporukama za implementaciju sustava prehrane za zaposlenike učeničkih domova* u Učenički dom Dora Pejačević uvodi se sustav prehrane zaposlenika prema kojemu će cijena obroka iznositi 10 HRK po obroku. Svakoga mjeseca formirat će se popis zaposlenika koji će u idućem mjesecu koristiti ovu mogućnost, a plaćanje obroka će biti izvršeno izravnim umanjnjem plaće. Ova odluka stupa na snagu od 1.4.2022. godine.

Glasalo za: 5

Glasova protiv i suzdržanih nema.

Ad.5.

Ravnateljica Suzana Jambrešić podnijela je Domskom odboru Izvještaj o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika tijekom prvog polugodišta šk.god. 2021./2022. Navela je kako su poduzete sve preventivne mjere za siguran boravak u prostorijama Doma. U suradnji s Gradskim uredom za obrazovanje u školu je uveden video nadzor koji kontrolira stepeništa, hodnike te uzlaze i izlaze Doma. Na hodnicima se nalaze skice o izlazima u slučaju nužde, vatrogasni aparati i rasvjeta te su postavljene oznake za put evakuacije. U skladu s Kućnim redom, organizirano je svakodnevno dežurstvo osoblja (uključujući i noćne smjene), a svi djelatnici položili su ispite zaštite na radu. Također, spomenula je kako Dom kontinuirano provodi preventivne programe kroz neposredan pedagoški rad i izvannastavne aktivnosti, s ciljem humanizacije i poboljšanja ozračja u Domu te prevencije različitih rizičnih oblika ponašanja poput ovisnosti i vršnjačkog nasilja. Radom s učenicama smještenim u Domu nastoji se potaknuti pozitivno socijalno ponašanje te pozitivno utjecati na njihovo samopouzdanje i međusobnu prihvaćenost. Tijekom prvog polugodišta šk.god. 2021./2022. u Učeničkom domu Dora Pejačević nije zabilježen niti jedan slučaj nasilja, kao niti jedan slučaj konzumacije alkohola ili opojnih sredstava. Također, 17.9. i 24.9. 2021. g u Domu je održana je pokazna vježba evakuacije u slučaju požara. Tema vježbe bila je gašenje požara unutar objekta ustanove te evakuacija učenika i djelatnika škole. Isto tako, 18.1. i 20.9.2021. g održana je pokazna vježba postupanja u slučaju potresa, a nakon provedene vježbe održana je analiza s ocjenom uspješnosti i prijedlozima za poboljšanje sigurnosti učenika i djelatnika škole.

Članica Lana Lovrenčić postavlja pitanje koliko često se provodi edukacija o odgovornom seksualnom ponašanju te napominje kako je ta vrsta edukacije od velikog značaja i kako bi trebala biti zastupljena u većoj mjeri. Članice Iva Lojber i Željka Novačić navode kako se s učenicama smještenim u Domu često radi i razgovara na tu temu te se u skladu s tim provode i brojne radionice.

Izvještaj ravnateljice o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika tijekom prvog polugodišta šk.god. 2021./2022. jednoglasno je usvojen.

Glasalo za: 5

Glasova protiv i suzdržanih nema.

Ad.6.

Ravnateljica Suzana Jambrešić izvijestila je Domski odbor o tijeku Natječaja za radno mjesto spremača/ice na neodređeno puno radno vrijeme. Na Natječaj se prijavilo dvije kandidatkinje. Povjerenstvo je 7.2.2022. pozvalo na razgovor obje kandidatkinje. Draška Antolković u telefonskom je razgovoru odustala od dolaska na razgovor u Dom, stoga je povjerenstvo vodilo razgovor sa kandidatkinjom Marijanom Radanović. Gđa Radanović je u razgovoru isticala zainteresiranost kao i motivaciju za rad u domu. Povjerenstvo je procijenilo da će kandidatkinja Marijana Radanović odgovoriti zahtjevima predmetnog radnog te predlaže Domskom odboru Učeničkog doma Dora Pejačević, davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa sa kandidatkinjom. Domski odbor daje jednoglasnu suglasnost ravnateljici u svezi zasnivanja radnog odnosa na neodređeno puno radno vrijeme s Marijanom Radanović.