

ZAHTJEV ZA PRISTUP INFORMACIJAMA

Podnositelj zahtjeva:

_____ (ime i prezime, tvrtka, odnosno naziv)

_____ (adresa odnosno sjedište)

_____ (telefon; e-mail)

_____ (naziv tijela javne vlasti)

_____ (sjedište tijela javne vlasti)

PREDMET: *Zahtjev za pristup informacijama*

Podaci koji su važni za prepoznavanje informacije: _____

Način na koji želim pristupiti informaciji:
(zaokružite):

- 1) neposredno pružanje informacije
- 2) uvid u dokument i pravljenje preslika dokumenta koji sadrže traženu informaciju
- 3) dostavljanje preslika dokumenta koji sadrži traženu informaciju
- 4) na drugi način

(vlastoručni potpis podnositelja zahtjeva)

U _____ dana _____ 200____. godine